

Projekt

**UCHWAŁA NR
RADY MIASTA MARKI**

z dnia 2024 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1, art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, 572, 1463 i 1688) i art. 403 ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) Rada Miasta Marki uchwala, co następuje:

§ 1. Określa się Regulamin udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki, stanowiący załącznik do uchwały.

§ 2. Wysokość dotacji celowej, o której mowa w § 1, wynosi 75% kosztów kwalifikowanych na realizację jednego zadania, jednak nie więcej niż:

- 1) 8 000,00 zł brutto dla zadania związanego z zakupem i montażem źródła ciepła opartego na paliwie gazowym lub oleju lub energii elektrycznej wraz z demontażem istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, lub
- 2) 25 000,00 zł brutto dla zadania związanego z zakupem i montażem pompy ciepła wraz z demontażem istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr XXXII/410/2021 Rady Miasta Marki z dnia 31 marca 2021 roku w sprawie przyjęcia regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta Marki (Dz. Urz. Woj. Maz. z 2021 roku poz. 3156 oraz z 2022 roku poz. 4245).

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Marki.

§ 5. 1. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego

REGULAMIN
udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania
służącego ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji
zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania
opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na
terenie Gminy Miasto Marki

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§1

Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę w zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym (w szczególności: węgiel, koks, ekogroszek) na ekologiczny (ogrzewanie gazowe, elektryczne albo olejowe), lub zakup i montaż pompy ciepła, oraz sposób rozliczania dotacji celowych, zwany dalej „Regulaminem”.

§2

Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) **dotacji celowej** – rozumie się przez to dotację celową w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1270, 1273, 1407, 1429, 1641, 1693 oraz 1872) na realizację zadania;
- 2) **Dotującym** – rozumie się przez to Gminę Miasto Marki;
- 3) **Wnioskodawcy** – rozumie się przez to:
 - a) podmioty niezaliczone do sektora finansów publicznych, to jest osobę fizyczną, wspólnotę mieszkaniową, osobę prawną, przedsiębiorcę,
 - b) jednostkę sektora finansów publicznych będącą gminną lub powiatową osobą prawną;

- 4) **zadaniu** – rozumie się przez to wykonanie przedsięwzięcia (zadania) z zakresu ochrony środowiska, o którym mowa w art. 400a ust. 1 pkt 21 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54), polegającego na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne na nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Miasto Marki, przyczyniającego się do ograniczenia niskiej emisji zanieczyszczeń powietrza;
- 5) **zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne** – rozumie się przez to trwałą zmianę istniejącego pieca lub kotła centralnego ogrzewania (c.o.) przestarzałej konstrukcji (tradycyjne piece i kotły c.o. komorowe zasypowe opalane węglem, koksem, ekogroszkiem) o niskiej sprawności energetycznej, poprzez jego trwałą likwidację i zastąpienie go ekologicznym tj.:
- a) ogrzewanie gazowe, elektryczne lub olejowe, w sposób umożliwiający jego stałe i ciągłe użytkowanie, lub
 - b) pompą ciepła.
- 6) **kosztach kwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty wymienione w § 5 ust. 5;
- 7) **kosztach niekwalifikowanych** – należy przez to rozumieć koszty wymienione w § 5 ust. 6;
- 8) **umowie** – należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy Dotującym a Wnioskodawcą na realizację zadania, podpisaną przed przystąpieniem do jego realizacji.

§ 3

1. Dotacja celowa przyznawana jest jednorazowo na jedno zadanie.
2. Dotacja celowa wypłacana jest po całkowitym zrealizowaniu i rozliczeniu zadania przez Wnioskodawcę oraz po dokonaniu odbioru końcowego zadania przez Dotującego. W ramach rozliczenia zadania Wnioskodawca składa do Urzędu Miasta Marki dokumenty, o których mowa w § 8 ust. 2.
3. Dotacja celowa nie obejmuje pokrycia kosztów prac i zakupów dokonanych przed zawarciem umowy.

Rozdział 2.

Wysokość dotacji celowej

§ 4

1. Wysokość dotacji celowej wynosi 75% kosztów kwalifikowanych na realizację jednego zadania jednak nie więcej niż:

- 1) 8 000,00 zł brutto dla zadania związanego z zakupem i montażem źródła ciepła opartego na paliwie gazowym lub oleju lub energii elektrycznej wraz z demontażem istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym, lub
- 2) 25 000,00 zł brutto dla zadania związanego z zakupem i montażem pompy ciepła wraz z demontażem istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym.

2. Rzeczywisty koszt poniesiony przez Wnioskodawcę po zrealizowaniu zadania, nie stanowi podstawy do żądania przez Wnioskodawcę podwyższenia limitu dotacji celowej, określonego w ust. 1. Różnica pomiędzy kosztem realizacji zadania poniesionym przez Wnioskodawcę, a przyznaną kwotą dotacji celowej stanowi wyłączny koszt Wnioskodawcy.

3. Warunkiem przekazania dotacji celowej Wnioskodawcy na zadanie jest zawarcie umowy i jej realizacja na zasadach w niej określonych oraz w niniejszym Regulaminie.

4. Wypłata dotacji celowej nastąpi jednorazowo na rachunek bankowy Wnioskodawcy wskazany we wniosku, o którym mowa w § 6 ust. 1.

5. Termin wypłaty dotacji celowej ustalony zostanie w umowie.

6. W przypadku Wnioskodawców będących podatnikami podatku od towarów i usług, którym przysługuje, zgodnie z odrębnymi przepisami, prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego z tytułu poniesienia kosztów kwalifikowanych, o których mowa w § 5 ust. 5, koszty te przyjmuje się w kwotach netto (bez podatku od towarów i usług).

Rozdział 3.

Zasady otrzymania dotacji celowej

§ 5

1. O udzielenie dotacji celowej może ubiegać się Wnioskodawca, który spełnia łącznie następujące warunki:

- 1) jest właścicielem lub posiada inny tytuł prawny do władania nieruchomością, na której zamierza zrealizować zadanie,

- 2) dokona zmiany systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne na nieruchomości zlokalizowanej na terenie Miasta Marki na warunkach określonych w niniejszym Regulaminie,
- 3) nie posiada zainstalowanego drugiego źródła ciepła ogrzewającego tę samą powierzchnię użytkową (z wyjątkiem kominków opalanych drewnem),
- 4) nieruchomość, na której ma być dokonana zmiana systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w ramach zadania, musi w dniu złożenia wniosku posiadać wykonane przyłącze do istniejącej sieci gazowej (w przypadku montowania nowego źródła ogrzewania opalanego gazem).

2. Dotacja celowa udzielana jest jednorazowo na realizację jednego zadania na dany budynek, bez względu na ilość dokonanych zmian sposobu ogrzewania lub zmianę właściciela.

3. Dotacja celowa przysługuje Wnioskodawcy, u którego funkcjonował będzie wyłącznie ekologiczny system ogrzewania, przy jednoczesnym spełnieniu warunku, że dotychczas istniejący piec lub kocioł c.o. opalany paliwem stałym zostanie fizycznie i na stałe zlikwidowany.

4. Od zasady stałej likwidacji systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym można odstąpić w przypadku:

- 1) gdy piece przedstawiają wysokie walory estetyczne lub są objęte ochroną konserwatora zabytków, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym,
- 2) zamontowania grzałek elektrycznych w piecu kaflowym, pod warunkiem trwałego usunięcia połączenia pieca z przewodem kominowym,
- 3) występowania kominka bez płaszcza wodnego, stanowiącego wyłącznie element dekoracyjny pomieszczenia mieszkalnego.

5. Do kosztów kwalifikowanych dotacji celowej zalicza się:

- 1) dla zadania, o którym mowa w § 2 pkt 5 lit. a):
 - a) koszt demontażu pieca lub kotła centralnego ogrzewania (c.o.) na paliwo stałe,
 - b) koszt zakupu nowego źródła ogrzewania tj. pieca c.o., w tym zakup zasobnika ciepłej wody użytkowej,
 - c) koszt montażu nowego źródła ogrzewania wraz z montażem zasobnika ciepłej wody użytkowej,

- d) koszt wykonania lub modernizacji instalacji związanej z nowym źródłem ogrzewania, wyłącznie w miejscu montażu nowego źródła ogrzewania (m.in. podłączenie, dostosowanie do istniejącej sieci c.o., gazowej, wodnej – w przypadku montażu zasobnika ciepłej wody użytkowej),
 - e) koszt modernizacji systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania (w tym zakup oraz montaż nowego komina oraz elementów z nim związanych),
 - f) koszt zakupu automatyki wewnętrznej i zewnętrznej służącej do obsługi nowego źródła ogrzewania;
- 2) dla zadania, o którym mowa w §2 pkt 5 lit b):
- a) koszt demontażu pieca lub kotła centralnego ogrzewania (c.o.) na paliwo stałe,
 - b) koszt zakupu pompy ciepła,
 - c) koszt montażu pompy ciepła.

6. Do kosztów niekwalifikowanych zalicza się koszty związane:

- 1) ze sporządzeniem dokumentacji w ramach przygotowania zadania (projekt budowlano-wykonawczy przyłącza lub montażu instalacji),
- 2) z zakupem przenośnych źródeł ciepła (tj. dmuchawy, przenośne grzejniki olejowe, elektryczne, itp.) i innych niestanowiących stałego wyposażenia lokalu lub budynku,
- 3) z zaopatrzeniem nowo powstających obiektów w ekologiczne źródła ciepła,
- 4) ze zmianą lub modernizacją istniejącego już ogrzewania ekologicznego (w tym również na korzyść ogrzewania niskoemisyjnego) oraz w budynkach i mieszkaniach posiadających dwa źródła ogrzewania w tym jedno ekologiczne,
- 5) z budową zewnętrznych sieci ciepłowniczych, energetycznych i gazowych,
- 6) z zakupem grzejników,
- 7) z wymianą stolarki okiennej i drzwiowej,
- 8) z wykonaniem termomodernizacji budynku,
- 9) z wymianą istniejącej instalacji do rozprowadzenia po budynku c.o., poza pracami związanymi z rozprowadzeniem, dostosowaniem instalacji c.o. w miejscu montażu nowego źródła ogrzewania;
- 10) z wybudowaniem przyłącza do sieci gazowej,
- 11) z rozruchem technologicznym instalacji i urządzeń,
- 12) z kosztem nadzoru nad realizacją instalacji,

- 13) z robotami budowlanymi, wykończeniowymi, które nie są związane bezpośrednio z zakresem umowy,
 - 14) z zakupem i montażem ogrzewania podłogowego,
 - 15) z zakupem i montażem automatyki (m.in. sterowników pokojowych) do pompy ciepła,
 - 16) przebudową kotłowni do celów związanych z montażem pompy ciepła,
 - 17) uruchomieniem i serwisem pompy ciepła.
7. W przypadku kosztów niewymienionych w ust. 5 lub ust. 6, charakter kosztów (kwalifikowane albo niekwalifikowane) będzie każdorazowo ustalany indywidualnie, w zależności od uwarunkowań i rozwiązań technicznych.
8. Dotacją celową objęte są tylko takie urządzenia, które są fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy.
9. Urządzenie grzewcze, winno być trwale związane z obiektem budowlanym, w którym zostało zainstalowane. Pompa ciepła musi być zamontowana w sposób umożliwiający jej prawidłowe funkcjonowanie.
10. Dotacja celowa nie może pokrywać wydatków przeznaczonych na ten sam cel finansowanych lub dofinansowanych z innych bezzwrotnych źródeł (zakaz tzw. podwójnego finansowania).
11. Wnioskodawca zobowiązuje się do przeprowadzenia zadania zgodnie z przepisami Prawa budowlanego i innymi przepisami prawa obowiązującymi w tym zakresie.

Rozdział 4.

Tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji celowej

§ 6

1. Wnioskodawca ubiegający się o dotację celową zobowiązany jest do złożenia kompletnego wniosku o dotację:
- 1) **WD1** – stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu - dla osób fizycznych, w tym przedsiębiorców – osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, lub
 - 2) **WD2** – stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu - dla osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych, gminnych lub powiatowych osób prawnych

wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami określonymi we wniosku. Wniosek należy złożyć przed zakupem i wymianą istniejącego systemu ogrzewania, wskazując planowany typ urządzenia.

2. Wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki w danym roku kalendarzowym składa się w terminie od 1 kwietnia do dnia osiągnięcia wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie na dotacje celowe, lecz nie dłużej niż do 15 lipca. Jeżeli termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę termin ten przypada (rozpoczyna się/kończy się) w następnym dniu, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy, ani sobotą. W 2024 roku wnioski o udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki składa się w terminie od 6 maja do osiągnięcia wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie na dotacje celowe, lecz nie dłużej niż do 30 lipca.

3. Udzielenie dotacji może nastąpić na podstawie wniosków złożonych:

- 1) w terminie określonym w ust. 2;
- 2) z uwzględnieniem kolejności wpływu wniosków do Urzędu Miasta Marki i ich stosownego zaewidencjonowania.

4. Za termin złożenia wniosku uważa się dzień, w którym wniosek wpłynął do Urzędu Miasta Marki. Wnioski można składać:

- 1) osobiście w kancelarii Urzędu Miasta Marki, lub
- 2) za pośrednictwem operatora pocztowego, lub
- 3) za pomocą środków komunikacji elektronicznej, w sposób zapewniający bezpieczeństwo, wiarygodność i niezaprzeczalność danych w nich zawarte oraz w sposób zapewniający ich ochronę przez nieuprawnionym dostępem, poprzez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą Urzędu Miasta Marki, znajdującą się na platformie ePUAP.

W przypadku przesłania wniosku za pośrednictwem poczty, za termin złożenia wniosku, uważa się dzień, w którym wniosek wpłynął do Urzędu Miasta Marki.

5. Wniosek o udzielenie dotacji winien spełniać następujące warunki formalne:

- 1) być złożony na właściwym formularzu,
- 2) mieć wypełnione wszystkie wymagane pozycje,
- 3) być opatrzony podpisem Wnioskodawcy,
- 4) mieć dołączone wszystkie wymagane załączniki.

6. Jeżeli przedłożone dokumenty nie spełniają warunków koniecznych do udzielenia dotacji określonych w Regulaminie, Wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia

wyjaśnień lub przedłożenia dokumentów w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania listem poleconym, za potwierdzeniem odbioru, przy czym dopuszcza się wyłącznie jednokrotne wezwanie Wnioskodawcy do uzupełnienia niekompletnego wniosku.

7. Nie wzywa się do uzupełnienia wniosku niezawierającego danych kontaktowych do Wnioskodawcy.

8. W sytuacji, o której mowa w ust. 7, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia w aktach sprawy z odpowiednią adnotacją.

9. Negatywnie zostaną rozpatrzone wnioski:

- 1) złożone w terminie innym niż ten, o którym mowa w ust. 2,
- 2) niekompletne, których braków nie można uzupełnić z uwagi na brak danych kontaktowych z Wnioskodawcą,
- 3) niekompletne, po bezskutecznym upływie terminu wskazanego w wezwaniu do uzupełnienia,
- 4) w przypadku odmowy (uniemożliwienia) przez Wnioskodawcę przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 14,
- 5) złożone po osiągnięciu wysokości środków finansowych przeznaczonych w budżecie na dotacje celowe w danym roku kalendarzowym.

10. Negatywne rozpatrzenie wniosku oznacza, że wniosek nie będzie podlegać rozpatrzeniu w kolejnych latach. Okoliczność negatywnego rozpatrzenia wniosku nie wyklucza możliwości ubiegania się przez Wnioskodawcę o przyznanie dotacji celowej w kolejnym roku kalendarzowym, na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

11. Rozpatrzenie każdego kompletnego wniosku nastąpi w terminie do 60 dni od daty wpływu wniosku do Urzędu Miasta Marki, z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w ust. 9 pkt 4.

12. Po rozpatrzeniu wniosku Dotujący poinformuje pisemnie Wnioskodawcę o:

- 1) przyznaniu dotacji celowej – pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, albo
- 2) nieprzyznaniu dotacji celowej – negatywnym rozpatrzeniu wniosku, w sytuacjach, o których mowa w ust. 9 pkt 1, 3, 4 lub 5, podając powody takiego rozstrzygnięcia. Od negatywnego rozpatrzenia wniosku nie przysługuje odwołanie.

13. W terminie 10 dni od daty otrzymania pisma o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku, o którym mowa w ust. 12 pkt 1, Wnioskodawca ma obowiązek stawić się w siedzibie

Dotującego, po uprzednim telefonicznym umówieniu wizyty, celem dostarczenia niezbędnych danych do sporządzenia umowy, o której mowa w ust. 15. Przy czym niedotrzymanie terminu wskazanego w zdaniu poprzedzającym uznaje się za rezygnację Wnioskodawcy z ubiegania się o dotację celową.

14. Dotujący, przed podpisaniem umowy, dokona kontroli na terenie nieruchomości Wnioskodawcy, wskazanej we wniosku jako miejsce realizacji zadania, w terminie uzgodnionym między Dotującym a Wnioskodawcą, celem weryfikacji danych ujętych we wniosku, w tym:

- 1) funkcjonowania starego pieca lub kotła centralnego ogrzewania (c.o.) przestarzałej konstrukcji w kotłowni Wnioskodawcy,
- 2) posiadania przyłącza:
 - a) gazowego (w przypadku montowania nowego źródła ogrzewania opalanego gazem),
 - b) elektrycznego (w przypadku montowania nowego źródła ogrzewania zasilanego energią elektryczną lub pompy ciepła),
- 3) braku drugiego źródła ciepła ogrzewającego tą samą powierzchnię itp..

15. Przed udzieleniem dotacji celowej, Dotujący podpisze z Wnioskodawcą umowę, określającą w szczególności termin i sposób wypłacenia udzielonej dotacji celowej.

16. Umowa, o której mowa w ust. 15, stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia realizacji zadania przez Wnioskodawcę, w tym do rozpoczęcia wydatkowania środków na zakup materiałów i usług związanych z realizacją zadania.

§ 7

1. W przypadku ubiegania się o dotację przez podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dotacja – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności - stanowi, w zależności od sektora tej działalności, pomoc de minimis albo pomoc de minimis w rolnictwie, albo pomoc de minimis w rybołówstwie, a jej udzielenie następuje z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych odpowiednio w rozporządzeniu Komisji (UE):

- 1) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U.UE.L 2831 z 2023), przy czym ostatnim dniem udzielenia pomocy na podstawie przedmiotowego rozporządzenia jest dzień 31 grudnia 2030 roku,

- 2) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z późn. zm.), przy czym ostatnim dniem udzielenia pomocy na podstawie przedmiotowego rozporządzenia jest dzień 30 czerwca 2028 roku,
 - 3) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z późn. zm.), przy czym ostatnim dniem udzielenia pomocy na podstawie przedmiotowego rozporządzenia jest dzień 30 czerwca 2030 roku.
2. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis, o której mowa ust. 1 pkt 1, jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40).
3. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, o której mowa ust. 1 pkt 2 i 3, jest zobowiązany do przedstawienia wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:
- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - 2) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

Rozdział 5.

Sposób rozliczenia dotacji celowej

§ 8

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do realizacji zadania w terminach, zakresie i w sposób określony w umowie.

2. Podstawą rozliczenia dotacji celowej, po zakończeniu realizacji zadania w terminie określonym w umowie, będzie złożenie przez Wnioskodawcę:

1) wniosku o rozliczenie dotacji celowej wraz z wymaganymi załącznikami – według wzoru:

a) **WR1** - stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu - dla osób fizycznych, w tym przedsiębiorców – osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą, lub

b) **WR2** - stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu - dla osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych, gminnych lub powiatowych osób prawnych

jednak nie później niż do 30 października danego roku kalendarzowego. Jeżeli termin, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, przypada na dzień ustawowo wolny od pracy lub sobotę termin ten kończy się w następnym dniu, który nie jest dniem ustawowo wolnym od pracy ani sobotą.

2) kopii faktur VAT/rachunków poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wnioskodawcę, wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających wykonanie zadania objętego dotacją celową (faktura powinna mieć wyodrębnione wartości kosztów dla każdej pozycji wymienionej w § 5 ust. 5 pkt 1 lub 2 niniejszego Regulaminu, bądź do faktury powinna być dołączona specyfikacja z wyszczególnieniem kosztów dla każdej pozycji wymienionej w § 5 ust. 5 pkt 1 lub 2 niniejszego Regulaminu wystawiona przez wystawcę faktury VAT/rachunku),

3) innych dokumentów wskazanych we wniosku WR1 lub WR2.

3. Przekazanie dotacji celowej nastąpi po zakończeniu realizacji zadania, w sposób określony w umowie oraz na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

4. Jeżeli z rozliczenia zadania, o którym mowa w ust. 1, wynika, że wysokość dotacji celowej wskazana w umowie powinna być inna niż zostało to określone, Wnioskodawca i Dotujący sporządza aneks do umowy, z zastrzeżeniem § 4 ust. 1. W przypadku odmowy podpisania aneksu przez Wnioskodawcę, bądź braku

możliwości jego zawarcia (np. brak kontaktu z Wnioskodawcą, niestawieniu się Wnioskodawcy itp.), Dotujący wypłaci Wnioskodawcy dotację celową wynikającą z rozliczenia, o którym mowa w ust. 2 z uwzględnieniem postanowień Regulaminu.

5. Wnioskodawca zostanie wykluczony z udzielenia dotacji celowej w przypadku:

- 1) nieprzystąpienia do prac związanych z realizacją zadania w danym roku kalendarzowym, zgodnie z umową,
- 2) podania we wniosku nieprawdziwych danych,
- 3) nieprzestrzegania warunków umowy lub Regulaminu,
- 4) niezakończenia zadania i niezłożenia wniosku o rozliczenie zadania w terminie określonym w ust. 2 pkt. 1.

Załącznik Nr 1 do Regulaminu udzielania dotacji
celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania
służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu
emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę
istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie
stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na
terenie Gminy Miasto Marki

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Wniosek należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. We wszystkich polach, w których jest możliwość wyboru należy wstawić znak X we właściwym kwadracie ☐ .	
WD1	W N I O S E K	
o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki		
SKŁADAJĄCY	wzór dla osób fizycznych, w tym przedsiębiorców – osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą	
SYGN.	Pole wypełnia urząd	1. Data (dzień, miesiąc, rok)
DOTUJĄCY	GMINA MIASTO MARKI	
MIEJSCE SKŁADANIA	Urząd Miasta Marki al. Marsz. J. Piłsudskiego 95 05-270 Marki	
A. DANE WNIOSKODAWCY		
2. Imię		3. Nazwisko
4. ¹ Firma przedsiębiorcy		

¹ Postanowienie dotyczy wyłącznie przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

5. Telefon			
ADRES ZAMIESZKANIA	6. Ulica	7. Nr domu	8. Nr lokalu
	9. Kod pocztowy	10. Miejscowość	
Adres do korespondencji (do wypełnienia w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
ADRES DO KORESPONDENCJI	11. Ulica	12. Nr domu	13. Nr lokalu
	14. Kod pocztowy	15. Miejscowość	
Dane pełnomocnika, w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik			
DANE PEŁNOMOCNIKA	16. Imię	17. Nazwisko	
	18. Telefon		
	19. Ulica	20. Nr domu	21. Nr lokalu
	22. Kod pocztowy	23. Miejscowość	
B. LOKALIZACJA REALIZACJI ZADANIA:			
24. Ulica		25. Nr domu	26. Nr lokalu
27. Nr działki		28. Obręb	
29. Numer księgi wieczystej			
C. OPIS PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZADANIA			
Dotychczas zainstalowane i planowane do likwidacji piece na paliwo stałe lub kotły c.o.	30. Rodzaj		
	31. Liczba zamontowanych urządzeń		

Moc likwidowanego kotła na paliwo stałe	32.
Rodzaj dotychczas wykorzystywanego paliwa stałego	33.
Ilość rocznego zużycia paliwa stałego w tonach	34.
Wielkość ogrzewanej powierzchni [m²]	35.
Rodzaj ogrzewania ekologicznego po modernizacji	36. Zaznacz właściwy kwadrat: ☐ OGRZEWANIE GAZOWE ☐ OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE ☐ OGRZEWANIE OLEJOWE ☐ POMPA CIEPŁA
Koszt całkowity realizacji zadania (brutto zł)	37.
Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy, na który ma być przekazana kwota dotacji celowej	
38. Należy wpisać numer konta	
Planowany termin realizacji zadania	39. (wpisać miesiąc, rok)
D. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY	
Oświadczam, że: - wszystkie posiadane piece/kotły c.o. opalane paliwem stałym w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem ekologicznym, - w budynku, w którym następuje zmiana systemu ogrzewania oprócz likwidowanych pieców/kotłów c.o. opalanych paliwem stałym nie występuje drugie źródło ogrzewania, - zapoznałem się z Regulaminem określającym zasady udzielania dotacji celowych	

z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki, stanowiącym załącznik do uchwały Nr ____ Rady Miasta Marki z dnia ____ roku,

- 4) **nieruchomość wymieniona w części B wniosku jest przyłączona do istniejącej sieci gazowej (posiada przyłącze gazowe) – w przypadku wymiany starego źródła ogrzewania na nowe oparte na paliwie gazowym.**

E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- 1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, w którym będzie realizowana zmiana systemu ogrzewania (np.: aktualny odpis z księgi wieczystej, wydruk z księgi wieczystej, prawomocne orzeczenie sądu, odpis z aktu notarialnego),
- 2) w przypadku budynku stanowiącego współwłasność – oświadczenie wszystkich pozostałych współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji przez Wnioskodawcę wraz z dokumentem pełnomocnictwa udzielanego Wnioskodawcy przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, upoważniającego Wnioskodawcę do podpisania umowy oraz pobrania dotacji, w razie nie podpisania umowy przez wszystkich współwłaścicieli.
- 3) ²w przypadku przedsiębiorcy:
 - a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40),
 - c) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w otrzymany w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

² Postanowienie dotyczy wyłącznie przedsiębiorców (osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

- d) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- 4) harmonogram rzeczowo-finansowy, określający przewidywane koszty wykonania zadania wraz ze wskazaniem typu kotła / pompy ciepła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta,
- 5) dokument pełnomocnictwa.

F. KLAUZULA INFORMACYJNA

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Marki, w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, przy czym z administratorem danych osobowych można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta Marki, a dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;

5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku oraz do ewentualnego zakończenia realizacji zadania, a także w okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania zgodnie z odrębnymi przepisami; 6) Wnioskodawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania; 7) Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa; 8) podanie danych jest konieczne dla rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej; 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.	
PODPIS WNIOSKODAWCY / PEŁNOMOCNIKA	40.

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Załącznik do wniosku WD1 należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. Wnioskodawca wypełnia: 1) części A. i C. – dla zadania związanego z wymianą kotła na paliwo stałe na piec gazowy, elektryczny lub olejowy, lub 2) części B. i D. – dla zadania związanego z zakupem i montażem pompy ciepła.
ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU WD1	1. (należy wpisać datę z pola 1. wniosku WD1)
HARMONOGRAM RZECZOWO-FINANSOWY ZADANIA	
A. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM NOWEGO PIECA EKOLOGICZNEGO (GAZOWEGO, ELEKTRYCZNEGO, OLEJOWEGO)	
TYP PLANOWANEGO DO ZAMONTOWANIA KOTŁA	2. Nazwa producenta
	3. Model / typ pieca
PARAMETRY TECHNICZNE KOTŁA PODANE PRZEZ PRODUCENTA	4. Moc kotła
	5. Rodzaj kotła (jedno- czy dwufunkcyjny) (dotyczy wyłącznie kotła)
	6. Sprawność cieplna (dotyczy wyłącznie kotła)
	7. Zużycie i rodzaj paliwa (dotyczy wyłącznie kotła)
B. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM POMPY CIEPŁA	
TYP PLANOWANEJ DO ZAMONTOWANIA POMPY CIEPŁA	8. Nazwa producenta
	9. Model / typ pompy ciepła

PARAMETRY TECHNICZNE POMPY CIEPŁA PODANE PRZEZ PRODUCENTA		10. Moc pompy ciepła		
C. PLANOWANE KOSZTY ZADANIA, O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI A.				
Lp.	NAZWA ETAPU ZADANIA	PLANOWANY KOSZT CAŁKOWITY BRUTTO [zł]	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	TERMIN REALIZACJI
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe	11.	12.	13.
2	Zakup nowego źródła ogrzewania wraz z zakupem zasobnika ciepłej wody użytkowej	14.	15.	16.
3	Montaż nowego źródła ogrzewania wraz z montażem zasobnika ciepłej wody użytkowej	17.	18.	19.
4	Wykonanie lub modernizacja instalacji związanej z nowym źródłem ogrzewania	20.	21.	22.
5	Modernizacja systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania	23.	24.	25.
6	Zakup automatyki wewnętrznej i zewnętrznej służącej do obsługi nowego źródła ogrzewania	26.	27.	28.

7	29. Inny (podać nazwę etapu zadania)	30.	31.	32.
D. PLANOWANE KOSZTY ZADANIA, O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI B.				
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe	33.	34.	35.
2	Zakup pompy ciepła	36.	37.	38.
3	Montaż pompy ciepła	39.	40.	41.
SUMA: (DLA KOSZTÓW UJĘTYCH W CZĘŚCI C. LUB D.)			42.	
PODPIS WNIOSKODAWCY / PEŁNOMOCNIKA			43.	

PODSUMOWANIE ZŁOŻONEGO WNIOSKU:

Miejsce to wypełnia pracownik Urzędu Miasta Marki	Koszt całkowity [zł brutto]	Pole wypełnia urząd
	Koszt kwalifikowany [zł brutto]	Pole wypełnia urząd
	Wysokość przyznanej dotacji [zł]	Pole wypełnia urząd
Pieczątka i podpis pracownika Urzędu Miasta Marki	Pole wypełnia urząd	

Załącznik Nr 2 do Regulaminu udzielania dotacji celowych
z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie
powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń
poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania
opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach
zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Wniosek należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. We wszystkich polach, w których jest możliwość wyboru należy wstawić znak X we właściwym kwadracie ☐ .	
WD2	W N I O S E K	
o udzielanie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki		
SKŁADAJĄCY	wzór dla osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych, gminnych lub powiatowych osób prawnych	
SYGN.	Pole wypełnia urząd	1. Data (dzień, miesiąc rok)
DOTUJĄCY	GMINA MIASTO MARKI	
MIEJSCE SKŁADANIA	Urząd Miasta Marki Al. Marsz. J. Piłsudskiego 95 05-270 Marki	
A. DANE WNIOSKODAWCY		
2. Nazwa		
3. Numer KRS	4. NIP	5. REGON
Dane osoby reprezentującej podmiot		
6. Imię		7. Nazwisko

8. Funkcja (członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, zarządca itp.)			
9. Telefon			
ADRES DO KORRESPONDENCJI	10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
	13. Kod pocztowy	14. Miejscowość	
B. LOKALIZACJA REALIZACJI ZADANIA:			
15. Ulica		16. Nr domu	17. Nr lokalu
18. Nr działki		19. Obręb	
20. Numer księgi wieczystej			
C. OPIS PRZEWIDZIANEGO DO REALIZACJI ZADANIA			
Dotychczas zainstalowane i planowane do likwidacji piece na paliwo stałe lub kotły c.o.	21. Rodzaj		
	22. Liczba zamontowanych urządzeń		
Moc likwidowanego kotła na paliwo stałe	23.		
Rodzaj dotychczas wykorzystywanego paliwa stałego	24.		
Ilość rocznego zużycia paliwa stałego w tonach	25.		
Wielkość ogrzewanej powierzchni [m²]	26.		
Rodzaj ogrzewania ekologicznego po modernizacji	27. Zaznacz właściwy kwadrat: ☐ OGRZEWANIE GAZOWE ☐ OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE		

	☐ OGRZEWANIE OLEJOWE ☐ POMPA CIEPŁA
Koszt całkowity realizacji zadania (brutto zł)	28.
Numer rachunku bankowego Wnioskodawcy, na który ma być przekazana kwota dotacji celowej	
29. Należy wpisać numer konta	
Planowany termin realizacji zadania	30. (wpisać miesiąc, rok)
D. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY	
Oświadczam, że: 1) wszystkie posiadane piece/kotły c.o. opalane paliwem stałym w ramach zmiany systemu ogrzewania zostaną zlikwidowane oraz zastąpione ogrzewaniem ekologicznym, 2) w budynku, w którym następuje zmiana systemu ogrzewania oprócz likwidowanych pieców/kotłów c.o. opalanych paliwem stałym nie występuje drugie źródło ogrzewania, 3) zapoznałem się z Regulaminem określającym zasady udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki, stanowiącym załącznik do uchwały Nr ____ Rady Miasta Marki z dnia ____ roku, 4) nieruchomość wymieniona w części B wniosku jest przyłączona do istniejącej sieci gazowej (posiada przyłącze gazowe) – w przypadku wymiany starego źródła ogrzewania na nowe oparte na paliwie gazowym.	
E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU	
1) dokument potwierdzający posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości, w którym będzie realizowana zmiana systemu ogrzewania (np.: aktualny odpis z księgi wieczystej, wydruk z księgi wieczystej, prawomocne orzeczenie sądu, odpis z aktu notarialnego), 2) w przypadku budynku stanowiącego współwłasność – oświadczenie wszystkich	

pozostałych współwłaścicieli o wyrażeniu zgody na realizację inwestycji przez Wnioskodawcę wraz z dokumentem pełnomocnictwa udzielanego Wnioskodawcy przez wszystkich współwłaścicieli nieruchomości, upoważniającego Wnioskodawcę do podpisania umowy oraz pobrania dotacji, w razie nie podpisania umowy przez wszystkich współwłaścicieli,

- 3) ¹w przypadku osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych prowadzących działalność gospodarczą, gminnych lub powiatowych osób prawnych:
- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40),
 - c) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - d) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- 4) harmonogram rzeczowo – finansowy, określający przewidywane koszty wykonania zadania wraz ze wskazaniem typu kotła / pompy ciepła, jego parametrów technicznych podanych przez producenta,
- 5) dokument pełnomocnictwa,
- 6) ²uchwała (umowa) o ustanowieniu zarządu wspólnoty mieszkaniowej, uchwała wspólnoty.

F. KLAUZULA INFORMACYJNA

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

¹Postanowienie dotyczy wyłącznie osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych prowadzących działalność gospodarczą, gminnych lub powiatowych osób prawnych.

² Postanowienie dotyczy wyłącznie wspólnoty mieszkaniowej.

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Marki, w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, przy czym z administratorem danych osobowych można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta Marki, a dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku oraz do ewentualnego zakończenia realizacji zadania, a także w okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) Wnioskodawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;

8) podanie danych jest konieczne dla rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej; 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.	
PODPIS PRZEDSTAWICIELA WNIOSKODAWCY	31.

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Załącznik do wniosku WD1 należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. Wnioskodawca wypełnia: 1) części A. i C. – dla zadania związanego z wymianą kotła na paliwo stałe na piec gazowy, elektryczny lub olejowy, lub 2) części B. i D. – dla zadania związanego z zakupem i montażem pompy ciepła.
ZAŁĄCZNIK DO WNIOSKU WD2	1. (należy wpisać datę z pola 1. wniosku WD2)
H A R M O N O G R A M RZECZOWO-FINANSOWY ZADANIA	
A. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM NOWEGO PIECA EKOLOGICZNEGO (GAZOWEGO, ELEKTRYCZNEGO, OLEJOWEGO)	
TYP PLANOWANEGO DO ZAMONTOWANIA KOTŁA	2. Nazwa producenta
	3. Model / typ pieca
PARAMETRY TECHNICZNE PODANE PRZEZ PRODUCENTA	4. Moc kotła
	5. Rodzaj kotła (jedno- czy dwufunkcyjny) (dotyczy wyłącznie kotła)
	6. Sprawność cieplna (dotyczy wyłącznie kotła)
	7. Zużycie i rodzaj paliwa (dotyczy wyłącznie kotła)
B. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM POMPY CIEPŁA	
TYP PLANOWANEJ DO ZAMONTOWANIA POMPY CIEPŁA	8. Nazwa producenta
	9. Model / typ pompy ciepła

PARAMETRY TECHNICZNE POMPY CIEPŁA PODANE PRZEZ PRODUCENTA		10. Moc pompy ciepła		
C. PLANOWANE KOSZTY ZADANIA, O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI A.				
Lp.	NAZWA ETAPU ZADANIA	PLANOWANY KOSZT CAŁKOWITY BRUTTO [zł]	ŹRÓDŁA FINANSOWANIA	TERMIN REALIZACJI
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe	11.	12.	13.
2	Zakup nowego źródła ogrzewania wraz z zakupem zasobnika ciepłej wody użytkowej	14.	15.	16.
3	Montaż nowego źródła ogrzewania wraz z montażem zasobnika ciepłej wody użytkowej	17.	18.	19.
4	Wykonanie lub modernizacja instalacji związanej z nowym źródłem ogrzewania	20.	21.	22.
5	Modernizacja systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania	23.	24.	25.
6	Zakup automatyki wewnętrznej i zewnętrznej służącej do obsługi nowego źródła ogrzewania	26.	27.	28.
7	29. Inny (podać nazwę	30.	31.	32.

	etapu zadania)			
D. PLANOWANE KOSZTY ZADANIA, O KTÓRYM MOWA W CZĘŚCI B.				
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe	33.	34.	35.
2	Zakup pompy ciepła	36.	37.	38.
3	Montaż pompy ciepła	39.	40.	41.
SUMA: (DLA KOSZTÓW UJĘTYCH W CZĘŚCI C. LUB D.)			42.	
PODPIS PRZEDSTAWICIELA WNIOSKODAWCY			43.	

PODSUMOWANIE ZŁOŻONEGO WNIOSKU:

Miejsce to wypełnia pracownik Urzędu Miasta Marki	Koszt całkowity brutto [zł]	Pole wypełnia urząd
	Koszt kwalifikowany brutto [zł]	Pole wypełnia urząd
	Wysokość przyznanej dotacji [zł]	Pole wypełnia urząd
Pieczątka i podpis pracownika Urzędu Miasta Marki	Pole wypełnia urząd	

Załącznik Nr 3 do Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Wniosek należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. We wszystkich polach, w których jest możliwość wyboru należy wstawić znak X we właściwym kwadracie ☐ .	
WR1	WNIOSEK O ROZLICZENIE	
dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki		
SKŁADAJĄCY	wzór dla osób fizycznych, w tym przedsiębiorców – osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą	
SYGN.	Pole wypełnia urząd	1. Data (dzień, miesiąc rok)
DOTUJĄCY	GMINA MIASTO MARKI	
MIEJSCE SKŁADANIA	Urząd Miasta Marki al. Marsz. J. Piłsudskiego 95 05-270 Marki	
UMOWA Z DOTUJĄCYM	2. Numer umowy	
	3. Data zawarcia umowy	
A. DANE WNIOSKODAWCY		
4. Imię		5. Nazwisko

6. ⁵ Firma przedsiębiorcy			
7. Telefon			
ADRES ZAMIESZKANIA	8. Ulica	9. Nr domu	10. Nr lokalu
	11. Kod pocztowy	12. Miejscowość	
Adres do korespondencji (do wypełnienia w przypadku, gdy jest inny niż adres zamieszkania)			
ADRES DO KORESPONDENCJI	13. Ulica	14. Nr domu	15. Nr lokalu
	16. Kod pocztowy	17. Miejscowość	
Dane pełnomocnika, w przypadku, gdy wniosek składa pełnomocnik			
DANE PEŁNOMOCNIKA	18. Imię	19. Nazwisko	
	20. Telefon		
	21. Ulica	22. Nr domu	23. Nr lokalu
	24. Kod pocztowy	25. Miejscowość	
⁶INFORMACJA O EWENTUALNYCH UZYSKANYCH DOTYCHCZAS ŚRODKACH PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA SFINANSOWANIE ZADANIA		26. Zaznacz właściwy kwadrat: ☐ DOTYCZY ☐ NIE DOTYCZY	

⁵ Postanowienie dotyczy wyłącznie przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

⁶ Postanowienie dotyczy wyłącznie przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

B. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA	
Rodzaj zainstalowanego ogrzewania	27. Zaznacz właściwy kwadrat: ☐ OGRZEWANIE GAZOWE ☐ OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE ☐ OGRZEWANIE OLEJOWE ☐ POMPA CIEPŁA
Moc zainstalowanego ogrzewania [kW]	28.
Powierzchnia ogrzewanego budynku (lokalu) [m ²]	29.
Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe [szt.]	30.
C. TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA	
Data rozpoczęcia	31.
Data zakończenia	32.
D. PONIESIONE KOSZTY ZADANIA	
Koszt całkowity [zł brutto]	33.
Koszt kwalifikowany [zł brutto]	34.
Z tytułu poniesionych kosztów kwalifikowanych Wnioskodawcy przysługuje lub nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego (odliczenie VAT)	35. Zaznacz właściwy kwadrat: ☐ PRZYSŁUGUJE ☐ NIE PRZYSŁUGUJE

E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU

- 1) zestawienie poniesionych kosztów – przedstawiające rozliczenie zadania,
- 2) dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu na wezwanie Dotującego) potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zadania, tj. faktury VAT/rachunki wystawione na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty za faktury VAT/rachunki,
- 3) oświadczenie Wnioskodawcy, że faktury VAT/rachunki wystawione na Wnioskodawcę, a złożone w ramach rozliczenia zadania, nie były i nie będą opłacane i refundowane z innych źródeł dofinansowania,
- 4) protokół odbioru (oryginał do wglądu) lub oświadczenie uprawnionego wykonawcy o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami, gdzie protokół lub oświadczenie musi zawierać:
 - a) zapis o zgodności z przepisami prawa, normami i wytycznymi technicznymi dotyczącymi instalacji, m.in. kubatury i wysokości pomieszczenia kotłowni, gdzie będzie umieszczony kocioł i podejścia do komina, stanu technicznego pomieszczenia i być sporządzony przez wykonawcę, który wystawił Wnioskodawcy fakturę VAT/rachunek na montaż nowego źródła ogrzewania – dla pieców gazowych, elektrycznych lub olejowych,
 - b) zapis o zgodności z przepisami prawa, normami i wytycznymi technicznymi dotyczącymi instalacji, stanu technicznego pomieszczenia i być sporządzony przez wykonawcę, który wystawił Wnioskodawcy fakturę VAT/rachunek na montaż nowego źródła ogrzewania – dla pompy ciepła;
- 5) oświadczenie wykonawcy, który dokonał montażu instalacji, że posiada stosowne uprawnienia wykonawcze. Wykonawca instalacji powinien spełniać przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
 - a) może sprawować samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, tj. ma uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej specjalności instalacyjnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, o czym jest mowa w Rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
 - b) posiada świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru lub eksploatacji, wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania

kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392) – w zakresie niezbędnym dla montowanej instalacji; c) posiada dyplom mistrzowski wydany przez Cech Rzemiosł Różnych; 6) dokumentacja zainstalowanych urządzeń grzewczych (zawierająca informacje o rodzaju, producencie oraz danych technicznych urządzenia, w tym mocy i rodzaju paliwa, spełnianych normach); 7) kopia umowy sprzedaży gazu z zakładem gazowniczym lub sprzedaży prądu z zakładem energetycznym (odpowiednio dla kotłów gazowych i pieców elektrycznych lub pomp ciepła); 8) oświadczenie Wnioskodawcy o trwałej likwidacji nieekologicznego źródła ciepła lub dokument potwierdzający demontaż i przekazanie dotychczasowego, nieekologicznego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawniony podmiot; 9) ⁷w przypadku przedsiębiorcy: a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40), c) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie, d) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810); 10) dokument pełnomocnictwa.
F. KLAUZULA INFORMACYJNA
Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z

⁷ Postanowienie dotyczy wyłącznie przedsiębiorców (osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).

przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Marki, w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, przy czym z administratorem danych osobowych można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;
- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta Marki, a dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku oraz do ewentualnego zakończenia realizacji zadania, a także w okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) Wnioskodawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;

8) podanie danych jest konieczne dla rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej; 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.	
PODPIS WNIOSKODAWCY / PEŁNOMOCNIKA	36.
UWAGA: Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.	

Załącznik do wniosku WR1 o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki

ZESTAWIENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW

SPOSÓB WYPEŁNIANIA		Wnioskodawca wypełnia część A. albo część B.				
Lp.	NAZWA ETAPU ZADANIA	KOSZT CAŁKOWITY [zł brutto]	NR I DATA FAKTURY VAT / RACHUNKU	POZYCJA/E NA FAKTURZE VAT / RACHUNKU LUB W SPECYFIKACJI	WYSTAWCA FAKTURY VAT / RACHUNKU	DATA I SPOSÓB ZAPŁATY ZA FAKTURĘ VAT / RACHUNEK
A. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM NOWEGO PIECA EKOLOGICZNEGO (GAZOWEGO, ELEKTRYCZNEGO, OLEJOWEGO)						
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe					
2	Zakup nowego źródła ogrzewania wraz z zakupem zasobnika ciepłej wody użytkowej					

3	Montaż nowego źródła ogrzewania wraz z montażem zasobnika ciepłej wody użytkowej					
4	Wykonanie lub modernizacja instalacji związanej z nowym źródłem ogrzewania					
5	Modernizacja systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania					

6	Zakup automatyki wewnętrznej i zewnętrznej służącej do obsługi nowego źródła ogrzewania					
7	Inny (podać nazwę etapu zadania):					
B. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM POMPY CIEPŁA						
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe					
2	Zakup pompy ciepła					

3	Montaż pompy ciepła					
SUMA: (DLA KOSZTÓW UJĘTYCH W CZĘŚCI A. ALBO CZĘŚCI B.)						
WYSOKOŚĆ DOTACJI CELOWEJ		Pole wypełnia pracownik Urzędu Miasta Marki (podpis i pieczęć)				

Załącznik Nr 4 do Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu Gminy Miasto Marki na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki

SPOSÓB WYPEŁNIANIA	1. Wniosek należy wypełnić w języku polskim, drukowanymi literami. 2. We wszystkich polach, w których jest możliwość wyboru należy wstawić znak X we właściwym kwadracie ☐ .	
WR2	WNIOSEK O ROZLICZENIE	
dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki		
SKŁADAJĄCY	wzór dla osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych, gminnych lub powiatowych osób prawnych	
SYGN.	Pole wypełnia urząd	1. Data (dzień, miesiąc rok)
DOTUJĄCY	GMINA MIASTO MARKI	
MIEJSCE SKŁADANIA	Urząd Miasta Marki al. Marsz. J. Piłsudskiego 95 05-270 Marki	
UMOWA Z DOTUJĄCYM	2. Numer umowy	
	3. Data zawarcia umowy	
A. DANE WNIOSKODAWCY		
4. Nazwa		

5. Numer KRS		6. NIP		7. REGON	
Dane osoby reprezentującej podmiot					
8. Imię			9. Nazwisko		
10. Funkcja (członek zarządu, prokurent, pełnomocnik, zarządca itp.)					
11. Telefon					
ADRES DO KORRESPONDENCJI	12. Ulica		13. Nr domu		14. Nr lokalu
	15. Kod pocztowy		16. Miejscowość		
⁸ INFORMACJA O EWENTUALNYCH UZYSKANYCH DOTYCHCZAS ŚRODKACH PUBLICZNYCH PRZEZNACZONYCH NA SFINANSOWANIE ZADANIA			17. Zaznacz właściwy kwadrat:		
			☐ DOTYCZY ☐ NIE DOTYCZY		
B. CHARAKTERYSTYKA ZADANIA					
Rodzaj zainstalowanego ogrzewania		18. Zaznacz właściwy kwadrat:			
		☐ OGRZEWANIE GAZOWE ☐ OGRZEWANIE ELEKTRYCZNE ☐ OGRZEWANIE OLEJOWE ☐ POMPA CIEPŁA			
Moc zainstalowanego ogrzewania [kW]		19.			

⁸ Postanowienie dotyczy wyłącznie przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Powierzchnia ogrzewanego budynku (lokalu) [m²]	20.	
Liczba trwale zlikwidowanych pieców na paliwo stałe [szt.]	21.	
C. TERMIN REALIZACJI CAŁEGO ZADANIA		
Data rozpoczęcia	22.	
Data zakończenia	23.	
D. PONIESIONE KOSZTY ZADANIA		
Koszt całkowity [zł brutto]	24.	
Koszt kwalifikowany [zł brutto]	25.	
Z tytułu poniesionych kosztów kwalifikowanych Wnioskodawcy przysługuje lub nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego (odliczenie VAT)		26. Zaznacz właściwy kwadrat: ☐ PRZYSŁUGUJE ☐ NIE PRZYSŁUGUJE
E. ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU		
1) zestawienie poniesionych kosztów – przedstawiające rozliczenie zadania, 2) dokumenty potwierdzone za zgodność z oryginałem (oryginały do wglądu na wezwanie Dotującego) potwierdzające poniesienie kosztów kwalifikowanych zadania, tj. faktury VAT/rachunki wystawione na Wnioskodawcę wraz z potwierdzeniem dokonania zapłaty za faktury VAT/rachunki, 3) oświadczenie Wnioskodawcy, że faktury VAT/rachunki wystawione na Wnioskodawcę, a złożone w ramach rozliczenia zadania, nie były i nie będą opłacane i refundowane z innych źródeł dofinansowania, 4) protokół odbioru (oryginał do wglądu) lub oświadczenie uprawnionego wykonawcy o prawidłowości wykonania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami (protokół lub oświadczenie musi zawierać: a) zapis o zgodności z przepisami prawa, normami i wytycznymi technicznymi dotyczącymi instalacji, m.in. kubatury i wysokości pomieszczenia kotłowni,		

- gdzie będzie umieszczony kocioł i podejścia do komina, stanu technicznego pomieszczenia i być sporządzony przez wykonawcę, który wystawił Wnioskodawcy fakturę VAT/rachunek na montaż nowego źródła ogrzewania – dla pieców gazowych, elektrycznych lub olejowych,
- b) zapis o zgodności z przepisami prawa, normami i wytycznymi technicznymi dotyczącymi instalacji, stanu technicznego pomieszczenia i być sporządzony przez wykonawcę, który wystawił Wnioskodawcy fakturę VAT/rachunek na montaż nowego źródła ogrzewania – dla pompy ciepła;
- 5) oświadczenie wykonawcy, który dokonał montażu instalacji, że posiada stosowne uprawnienia wykonawcze. Wykonawca instalacji powinien spełniać przynajmniej jeden z niżej wymienionych warunków:
- a) może sprawować samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, tj. ma uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w odpowiedniej specjalności instalacyjnej: w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych lub w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, o czym jest mowa w Rozdziale 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz. U. 2023 r. poz. 682 z późn. zm.);
- b) posiada świadectwo kwalifikacyjne, uprawniające do zajmowania się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci na stanowisku dozoru lub eksploatacji, wydawane na podstawie rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 1 lipca 2022 r. w sprawie szczegółowych zasad stwierdzania posiadania kwalifikacji przez osoby zajmujące się eksploatacją urządzeń, instalacji i sieci (Dz. U. poz. 1392) – w zakresie niezbędnym dla montowanej instalacji;
- c) posiada dyplom mistrzowski wydany przez Cech Rzemiosł Różnych;
- 6) dokumentacja zainstalowanych urządzeń grzewczych (zawierająca informacje o rodzaju, producencie oraz danych technicznych urządzenia, w tym mocy i rodzaju paliwa, spełnianych normach);
- 7) kopia umowy sprzedaży gazu z zakładem gazowniczym lub sprzedaży prądu z zakładem energetycznym (odpowiednio dla kotłów gazowych i pieców elektrycznych lub pomp ciepła);
- 8) oświadczenie Wnioskodawcy o trwałej likwidacji nieekologicznego źródła ciepła lub dokument potwierdzający demontaż i przekazanie dotychczasowego, nieekologicznego źródła ciepła do likwidacji, wystawiony przez uprawniony podmiot;

- 9) w przypadku osób prawnych, wspólnot mieszkaniowych prowadzących działalność gospodarczą, gminnych lub powiatowych osób prawnych:
- a) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie
 - b) informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. z 2024 r. poz. 40),
 - c) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w otrzymania w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
 - d) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810);
- 10) dokument pełnomocnictwa,
- 11) ⁹uchwała (umowa) o ustanowieniu zarządu wspólnoty mieszkaniowej, uchwała wspólnoty.

F. KLAUZULA INFORMACYJNA

Działając na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1, informuję, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasto Marki, w imieniu której czynności dokonuje Burmistrz Miasta Marki z siedzibą w Markach (05-270) przy al. Marszałka Józefa Piłsudskiego 95, przy czym z administratorem danych osobowych można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora;
- 2) administrator danych osobowych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym w sprawach dotyczących danych osobowych można się kontaktować za pośrednictwem adresu mailowego: iod@marki.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora danych osobowych;

⁹ Postanowienie dotyczy wyłącznie wspólnoty mieszkaniowej.

- 3) celem przetwarzania danych osobowych jest udzielenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie środowiska a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta Marki, a dane osobowe przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L Nr 119);
- 4) dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i nie będą udostępniane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów uprawnionych na podstawie przepisów lub podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych;
- 5) dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do rozpatrzenia wniosku oraz do ewentualnego zakończenia realizacji zadania, a także w okresie przechowywania dokumentacji związanej z realizacją zadania zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) Wnioskodawcy przysługuje prawo żądania dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, zmiany lub ograniczenia przetwarzania;
- 7) Wnioskodawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, to jest Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy prawa;
- 8) podanie danych jest konieczne dla rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej;
- 9) dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu.

**PODPIS PRZEDSTAWICIELA
WNISKODAWCY**

27.

UWAGA: Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Załącznik do wniosku WR2 o rozliczenie dotacji celowej z budżetu Gminy Miasto Marki na zadanie służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Gminy Miasto Marki

ZESTAWIENIE PONIESIONYCH KOSZTÓW

SPOSÓB WYPEŁNIANIA		Wnioskodawca wypełnia część A. albo część B.				
Lp.	NAZWA ETAPU ZADANIA	KOSZT CAŁKOWITY [zł brutto]	NR I DATA FAKTURY VAT / RACHUNKU	POZYCJA/E NA FAKTURZE VAT / RACHUNKU LUB W SPECYFIKACJI	WYSTAWCA FAKTURY VAT / RACHUNKU	DATA I SPOSÓB ZAPŁATY ZA FAKTURĘ VAT / RACHUNEK
A. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM NOWEGO PIECA EKOLOGICZNEGO (GAZOWEGO, ELEKTRYCZNEGO, OLEJOWEGO)						
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe					
2	Zakup nowego źródła ogrzewania wraz z zakupem zasobnika ciepłej wody użytkowej					

3	Montaż nowego źródła ogrzewania wraz z montażem zasobnika ciepłej wody użytkowej					
4	Wykonanie lub modernizacja instalacji związanej z nowym źródłem ogrzewania					
5	Modernizacja systemu odprowadzania spalin niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania nowego źródła ogrzewania					

6	Zakup automatyki wewnętrznej i zewnętrznej służącej do obsługi nowego źródła ogrzewania					
7	Inny (podać nazwę etapu zadania):					
B. DLA ZADANIA ZWIĄZANEGO Z ZAKUPEM I MONTAŻEM POMPY CIEPŁA						
1	Demontaż pieca lub kotła centralnego ogrzewania na paliwo stałe					
2	Zakup pompy ciepła					

3	Montaż pompy ciepła					
SUMA: (DLA KOSZTÓW UJĘTYCH W CZĘŚCI A. ALBO B.)						
WYSOKOŚĆ DOTACJI CELOWEJ		Pole wypełnia pracownik Urzędu Miasta Marki (podpis i pieczęć)				

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 403 ust. 5 ustawy Prawo ochrony środowiska rada gminy w drodze uchwały ustala zasady udzielania dotacji celowej m.in. na przedsięwzięcia związane z ochroną środowiska, obejmujące w szczególności kryteria wyboru inwestycji do finansowania lub dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dotacji i sposób jej rozliczania. Wypełniając dyspozycję przedmiotowego przepisu Rada Miasta Marki podjęła uchwałę określającą zasady udzielania dotacji celowej na zadania służące ochronie powietrza a polegające na ograniczeniu emisji zanieczyszczeń poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynkach zlokalizowanych na terenie Miasta Marki oraz zasady jej rozliczania.

Zgodnie z art. 7 ust. 3 i 3a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej projekty programów pomocowego przewidujące udzielanie pomocy de minimis podlegają zgłoszeniu Prezesowi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Ministrowi Rozwoju Wsi i Rolnictwa. Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów oraz Minister Rolnictwa i Rozwoju Wsi nie wnieśli uwag do projektu przedmiotowej uchwały.

W związku ze wzrostem zainteresowania mieszkańców kupnem pomp ciepła w ramach gminnego programu, zasadnym stało się ujęcie również tego źródła ciepła. Dotację w tym zakresie ujęto jako 75% kosztów kwalifikowanych na realizację jednego zadania jednak nie więcej niż 25 000,00 zł brutto.

Mając na uwadze również inflację i wzrost cen produktów i usług, zasadnym stało się zwiększenie kwoty dotacji na wymianę kotła na paliwo stałe na ekologiczne źródła ogrzewania (piec gazowy, elektryczny lub olejowy) z 7 500,00 zł na 8 000,00 zł.

Wobec powyższego, po uzyskaniu pozytywnej opinii Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów, Rada Miasta Marki podjęła przedmiotową uchwałę.